

		ASIGNATURA	CUATRIMESTRE	CARGA HORARIA (HORAS)	PARA CURSAR DEBERA TENER		PARA RENDIR/PROMOCIONAR DEBERA TENER	
					REGULARIZADA	APROBADA	REGULARIZADA	APROBADA
L I N F · C I E N C I A S · I N F O R M A T I C A · A R C H I V O L O G Í A	P R I M E R · A Ñ O	TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	1	72				
		BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	1	72				
		INFORMÁTICA BÁSICA	1	72				
		TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ACTIVA	1	72				
		ESTADÍSTICA	2	72				
		INFORMACIÓN Y SOCIEDAD	2	72				
		LEGISLACIÓN DE LOS PROCESOS INFORMACIONALES	2	72				
		ORGANIZACIÓN DE SISTEMAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	2	72				
		HISTORIA DE LAS INSTITUCIONES	2	72				
	S E G U N D O · A Ñ O	ARCHIVO ECONOMÍA	2	72	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE	INFORMÁTICA BÁSICA	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA
		SISTEMA DE BASES DE DATOS	1	72	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORGANIZACIÓN DE SISTEMAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	INFORMÁTICA BÁSICA
		AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	2	72	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA
		FUNDAMENTOS ANTROPOLÓGICOS Y ÉTICOS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	2	72	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA
		PRESERVACIÓN, CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	2	72	ORGANIZACIÓN DE SISTEMAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN C/VALOR PERMANENTE		ORGANIZACIÓN DE SISTEMAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN C/VALOR PERMANENTE	

	S E G U N D O	TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE	1	72	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS HISTORIA DE LAS INSTITUCIONES	INFORMÁTICA BÁSICA TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ACTIVA	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS HISTORIA DE LAS INSTITUCIONES	INFORMÁTICA BÁSICA TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ACTIVA
		INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN	Anual	144	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD BASES TEÓRICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN TALLER DE COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS	INFORMÁTICA BÁSICA
L I C · C A R S H I N F O L O R M G A C I Ó N ·	T E R C E R A Ñ O	ESTUDIO DE USUARIO	1	72	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE SISTEMA DE BASES DE DATOS FUNDAMENTOS ANTROPOLÓGICOS Y ÉTICOS DE LA CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	TODAS LAS MATERIAS DE PRIMER AÑO	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE SISTEMA DE BASES DE DATOS FUNDAMENTOS ANTROPOLÓGICOS Y ÉTICOS DE LA CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN	TODAS LAS MATERIAS DE PRIMER AÑO
		GERENCIA DE RECURSOS DE INFORMACIÓN EN ORGANIZACIONES	1	72	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE SISTEMA DE BASES DE DATOS	TODAS LAS MATERIAS DE PRIMER AÑO	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE SISTEMA DE BASES DE DATOS	TODAS LAS MATERIAS DE PRIMER AÑO
		PRÁCTICAS PROFESIONALES I	1	72	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN SISTEMA DE BASES DE DATOS ARCHIVO ECONOMÍA PRESERVACIÓN, CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	TODAS LAS MATERIAS DE PRIMER AÑO TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN SISTEMA DE BASES DE DATOS ARCHIVO ECONOMÍA PRESERVACIÓN, CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	TODAS LAS MATERIAS DE PRIMER AÑO TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE
		GERENCIA DE ARCHIVO	2	72	GERENCIA DE RECURSOS DE INFORMACIÓN EN ORGANIZACIONES		GERENCIA DE RECURSOS DE INFORMACIÓN EN ORGANIZACIONES	
		MARKETING DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN UNIDADES DE INFORMACIÓN	2	72	ESTUDIO DE USUARIOS		ESTUDIO DE USUARIOS	
		PRÁCTICAS PROFESIONALES II		72	GERENCIA DE RECURSOS DE INFORMACIÓN EN ORGANIZACIONES ESTUDIO DE USUARIO	ARCHIVO ECONOMÍA PRESERVACIÓN CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS PRÁCTICAS PROFESIONALES I INGLÉS	GERENCIA DE RECURSOS DE INFORMACIÓN EN ORGANIZACIONES ESTUDIO DE USUARIO	ARCHIVO ECONOMÍA PRESERVACIÓN CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS PRÁCTICAS PROFESIONALES I INGLÉS
		REDES DE INFORMACIÓN AUTOMATIZADAS Y SERVICIOS TELEMÁTICOS	2	72	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE SISTEMA DE BASES DE DATOS	TODAS LAS MATERIAS DE PRIMER AÑO	INDIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN CON VALOR PERMANENTE SISTEMA DE BASES DE DATOS	TODAS LA MATERIAS DE PRIMER AÑO

		ASIGNATURA		CARGA HORARIA	PARA CURSAR DEBERA TENER		PARA RENDIR/PROMOCIONAR DEBERA TENER	
					REGULARIZADA	APROBADA	REGULARIZADA	APROBADA
L I C · A R C H I V O I N F O R M A C I O N	C U A R T O A Ñ O	PROMOCIÓN DE LA LECTURA	1	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		ADMINISTRACIÓN ESTRATEGICA DE SISTEMAS Y DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN	2	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	1	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS EN ORGANIZACIONES	1	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL Y FORMATOS	Anual	144	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	Anual	144	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
	Q U I N T O A Ñ O	DESARROLLO DE COLECCIONES	1	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		ECONOMÍA DE LA INFORMACIÓN	2	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		INVESTIGACIÓN DE LOS SERVICIOS, MERCADOS Y FLUJOS DE INFORMACIÓN	1	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		MÉTODOS DE EVALUACIÓN DE FUENTES Y FONDOS	2	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y REFERENCIA	2	72	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		OPTATIVA A ELEGIR ENTRE: HISTORIA REGIONAL LITERATURA Y ARTE PEDAGOGÍA DE LA COMUNICACIÓN Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO			
		SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN	Anual	144	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	EGRESADO DEL TÍTULO INTERMEDIO

ACREDITACIÓN EN : INGLÉS (APROBADA ANTES DE COMENZAR EL SEGUNDO CUATRIMESTRE DEL TERCER AÑO Y PORTUGUÉS (APROBADA ANTES DE COMENZAR EL QUINTO AÑO)

Últma modificación del plan: 2.Agosto.2013