



Facultad de Humanidades- Licenciatura en Ciencias de la Información

Cátedra: Prácticas Profesionales II-Orientación Bibliotecología

Profesora Adjunta: Lic. Ramona Faustina Medina

Profesora Auxiliar: Lic. Magaly Stafulki

3° año – 2° Cuatrimestre

Año: 2018

DATOS DEL CONTEXTO

Las Prácticas profesionales II-Orientación Bibliotecología es un espacio curricular que se desarrolla en el segundo cuatrimestre, es una materia del tercer nivel para los bibliotecarios y del quinto para los archivistas.

El dictado es presencial ya que no admite la modalidad libre en razón de tener que asistir a una institución con una misión competente, relacionada con el objeto de estudio a realizar trabajos in situ en dichas unidades de información dentro del campus universitario como también fuera de ella. La carga horaria es de 108 horas reloj, la cual se distribuye en 8 módulos teóricos en aulas y 100 (cien) horas efectivas en la unidad de información.

FUNDAMENTACION

La práctica Profesional es un espacio curricular de formación que pretende articular todas las asignaturas del modelo educativo correspondiente al primer ciclo de la Licenciatura en Ciencias de la Información Resolución N° 039/98-CDFH, asignaturas estas que han permitido al alumno adquirir los fundamentos teóricos y prácticos de las Ciencias de la información. Los procedimientos en cuanto a su procesamiento, servicios, y sistemas de información.

Tomando en consideración que la práctica es una situación en la que, el estudiante se enfrentara con su futura praxis profesional, estas constituyen momentos de incertidumbres, expectativas, emociones diversas y conflictos que se encuentra dentro de una zona de confluencia dentro de una etapa de educación sistemática y el comienzo de experiencias que irán configurando la vida profesional.

Es por ello que a este espacio se lo considera una instancia dialéctica entre la teoría y la práctica que posibilita la reflexión sobre las propias prácticas y las prácticas que caracterizan a la profesión.

OBJETIVOS

Los aprendizajes propios de una profesión se llevan a cabo durante la situación de Practicum.

Son objetivos de este espacio curricular que los alumnos logren:

- Adquirir una visión directa y global del funcionamiento de una unidad de información especializada
- Utilizar y aplicar las técnicas, las normativas y otros instrumentos utilizados en la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.
- Desarrollar habilidades para detectar necesidades, advertir la demanda y promover el cambio en las prácticas habituales del área de actuación.
- Identificar y promover metodologías que estimulen el trabajo en equipo, la cooperación y la interconexión de los sistemas y servicios de información que tiendan a la innovación
- Aplicar los distintos procesos aprendidos teóricamente en un contexto determinado, bibliotecas universitarias especializadas o centros de información y /o documentación.
- Desarrollar tareas de investigación aplicadas a los servicios en los sistemas de información
- Valorar críticamente los objetivos, servicios y funcionamiento de la estructura de información.
- Plantear en forma teórica, los medios de optimización de los recursos o su aplicación
- Conexión del aprendizaje profesional y su compromiso social.

CONTENIDOS

Unidad Introductoria

Revisión de la bibliografía acerca de los conceptos de profesión del ejercicio como práctica profesional en el ámbito bibliotecológico. Rol y función del profesional de la información, competencias profesionales del bibliotecario, prácticas dominantes, emergentes y decadentes en la bibliotecología

Bibliografía de la Unidad Introdutoria

- **Bentolila, H. y Radici, M.E.** *La deontología profesional en la perspectiva de la "Sociedad de la Información". En: Revista del Archivo Histórico de la Provincia del Chaco Mons. Alumni. Gobierno de la Provincia del Chaco, Resistencia No.1, pp.79-89.*
- **Benítez de Vendrell, B., & Miranda, M. J.** (2015). Competencias del profesional de la información: un andén en el Mercosur. p. 99-104. En: Tercer Encuentro de Directores y Segundo de Docentes de las Escuelas de Bibliotecología del Mercosur: actas de los acuerdos, recomendaciones, conferencias y ponencias (28-30 oct. 1998).
- **Díaz-Jatuf, J., Bizzotto, M. S., Siqueira, T. G. D. S., & Berasa, V. E.** (2015). El rol social del profesional de la información: un punto de vista desde Argentina. *Revista Brasileira de Educação em Ciência da Informação: REBECIN*, 2(1), 52-71.
- **Díaz-Jatuf, J.** (2015). Cátedra Libre Bibliotecología Social (CaLiBiSo) en Universidad de Buenos Aires: la extensión universitaria cómo dispositivo de formación en la cooperación y el compromiso.
- **Sierra, R. H. V.** (2015). Valoración y compensación social de la profesión bibliotecológica. *Códices*, 11(1), 37-50.
- **Stavroula Sant-Geronikolou.** *Bibliotecario 2.0: Roles y Competencias en el Nuevo Escenario Informacional del siglo XXI.* 2013
- **Valeria Chandía, Y.** (2014). El profesional de la información: hacia una reflexión ética del deber moral y de la experiencia cotidiana.
- **Tejada Fernández, J., Navío Fernandez, A.** (2005) El desarrollo y la gestión de competencias profesionales: una mirada desde la formación. *Revista Iberoamericana de Educación* 37/2. Recuperado el 10 de marzo de 2011 de <http://www.rieoei.org/1089.htm>

➤ Elaboración de una ficha de cátedra.

Unidad 1

Diseño, elaboración y ejecución de un Pre-Diagnóstico de la Unidad de Información. Bibliotecas académicas especializadas. Dinámica y condiciones estructurantes de su funcionamiento.

Bibliografía de la Unidad 1

- **Acevedo, M. J.** La observación como recurso metodológico en el campo de lo institucional. Mimeo.
- **Corvalán A.** (1996) *Pensando las Instituciones "Recuerdos personales – Memorias Institucionales: Hacia una metodología de indagación Histórico-Institucional"*. Paidós
- **Gibaja, V.** El bibliotecario como profesional de la información: horizontes laborales más allá de la biblioteca. *Inf. cult. soc. no.29* Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 2013.

Unidad 2

Diseño y gestión de experiencias y resoluciones prácticas de programación de proyectos para realizar en las unidades de información.

Bibliografía de la Unidad 2

- **Ander-Egg, E.** Introducción a la planificación. Buenos Aires: Lumen, 1995.
- **Currás, E.** *La información en sus nuevos aspectos. Ciencias de la documentación.* Madrid: Parainfo, 1998.

METODOLOGIA DE ENSEÑANZA

El dictado es presencial ya que no admite la modalidad libre en razón de tener que asistir a una institución con una misión competente, relacionada con el objeto de estudio a realizar trabajos in situ en unidades de información dentro del campus universitario como también fuera de ella.

EL equipo de cátedra coordinara las tareas a llevar a cabo por los alumnos de la siguiente manera:

- presentación de la asignatura a los alumnos cursantes,
- Conformar los grupos que han concurrir a las distintas unidades de información.,
- Explicar las pautas para la elaboración un proyecto de trabajo lo cual ya han sido articuladas con la docente las Prácticas I, que se dicta en el primer cuatrimestre.
- Explicar la forma de la elaboración del informe final y su defensa
- Llevar un diario académico del periodo que dura las prácticas profesionales
- el trabajo de optimización de algún aspecto que resulte llamativo para el alumno, quien lo volcara en un trabajo escrito con su respectivo fundamento teórico.
- Se establecen los días de reunión con todo el grupo o por grupos de acuerdo a las necesidades que vayan surgiendo de la dinámica de las actividades de las prácticas. A fin de evacuar dudas que le s van surgiendo.

EVALUACION Y ACREDITACION

Al comenzar el cursado de la asignatura se acordará con los alumnos las condiciones del contrato pedagógico, donde se especificará el programa del espacio, contemplando integraciones necesarias, metodología de trabajo, bibliografía específica y de consulta para el alumno, sistema de evaluación y acreditación y cualquier otro aspecto que se considere relevante.

La evaluación será continua, cualitativa, formativa e integral. Continua, de tal manera que se integre en el análisis del proceso toda la historia de la misma; cualitativa, integrando los aspectos cuantitativos y cualitativos de un proceso; integral, para que se rescaten y promuevan en el alumno el desarrollo de todas las potencialidades posibles; formativa, porque debe posibilitar la toma de conciencia de los procesos realizados, de los errores, de las dificultades, de los modos de aprender, tendiendo permanentemente a la autoevaluación.

La evaluación implicará las siguientes fases:

- 1) **Inicial:** etapa diagnóstica de conocimientos y concepciones previas de los alumnos de su formación inicial.
- 2) **Procesual:** etapa de monitoreo y seguimiento del desarrollo de las clases y de las prácticas.
- 3) **Final:** informe final de Práctica

Criterios para la evaluación

Se llevará a cabo en proceso teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Predisposición al trabajo individual y grupal
- Utilización adecuada del lenguaje oral y escrito adecuado para un bibliotecario.
- Colaboración con los compañeros y las docentes.
- Análisis e integración de los contenidos.

Saber qué instrumentos teóricos y qué estrategias metodológicas utilizar y el porqué de su utilización.

- Responsabilidad en la organización y la presentación en tiempo y forma de los trabajos e informes, propuestas, etc.

ACREDITACIÓN

Para acreditar este espacio, los alumnos deberán aprobar los diferentes trabajos prácticos que se propondrán y el informe final que corresponde al período de Práctica. El porcentaje de asistencia 100%. La excepción de este porcentaje está prevista en algunas situaciones como: maternidad, enfermedad prolongada, etc.; tal como lo determina la institución.

. No existe la categoría de alumno libre en este espacio curricular

Bibliografía ampliatoria para el Docente y el Alumno

- **Ander-Egg, E.** Introducción a la planificación. Buenos Aires: Lumen, 1995.
- **Alonso Arévalo, J., Cordón García, J. A., Gómez Díaz, R., & García-Delgado Giménez, B.** (2014). Uso y aplicación de herramientas 2.0 en los servicios, producción, organización y difusión de la información en la biblioteca universitaria. *Investigación bibliotecológica*, 28(64), 51-74.
- **Alsina, M. G., Espinet, E. O., & Morales, J. C.** (2014). Tendencias en el mercado laboral: nuevos perfiles profesionales en Información y Documentación: EN Formación, investigación y mercado laboral en información y documentación en España y Portugal= Formação, investigação e mercado de trabalho em informação e documentação em Espanha e Portugal. Ediciones Universidad de Salamanca.
- **Anijovich, Rebeca /_et al_/.** Transitar la formación pedagógica. Dispositivos y estrategias. Buenos Aires: Paidós, 2009.
- **Ander-Egg, E.; Aguilar M.** *Como diseñar un Proyecto: guía para diseñar proyectos sociales y culturales.* Buenos Aires: Lumen, 1994. 94 p.
- **Andreozzi, M.** *Sobre residencias, pasantías y prácticas de ensayo: una aproximación a la idiosincrasia clínica de su encuadre de formación.* Buenos Aires: Miño Y Dávila- UBA Facultad de Filosofía y Letras, 1998. pp.33-43
- **Benítez de Vendrell, B., & Miranda, M. J.** (2015). Competencias del profesional de la información: un andén en el Mercosur. p. 99-104. En: Tercer Encuentro de Directores y Segundo de Docentes de las Escuelas de Bibliotecología del Mercosur: actas de los acuerdos, recomendaciones, conferencias y ponencias (28-30 oct. 1998).
- **Bentolila, H. y Radici, M.E.** *La deontología profesional en la perspectiva de la "Sociedad de la Información".* En: *Revista del Archivo Histórico de la Provincia del Chaco Mons. Alumni. Gobierno de la Provincia del Chaco, Resistencia No.1, pp.79-89.*
- **Caballero Valdez, O. Perón González, S.** 1998. *El bibliotecario y el profesional de la información modernos. Ética y perfiles.* *Ciencias de la Información (La Habana)* 9(1): 3-19.
- **Carsen, T.** *Derecho a la información. Una aproximación hacia una ética y conducta profesional.* XIX Reunión de Bibliotecarios. Buenos Aires 1996.
- **Céspedes, C.** *Didáctica de la biblioteca.* Buenos Aires: Ciccus, 1997. 168p.
- **Currás, E.** *La información en sus nuevos aspectos.* *Ciencias de la documentación.* Madrid: Parainfo, 1998.
- Díaz-Jatuf, J. (2015). Cátedra Libre Bibliotecología Social (CaLiBiSo) en Universidad de Buenos Aires: la extensión universitaria cómo dispositivo de formación en la cooperación y el compromiso.
- **Díaz-Jatuf, J., Bizzotto, M. S., Siqueira, T. G. D. S., & Berasa, V. E.** (2015). El rol social del profesional de la información: un punto de vista desde Argentina. *Revista Brasileira de Educação em Ciência da Informação: REBECIN*, 2(1), 52-71.
- **Gene, A.** *Educación en la universidad? La universidad en el cambio de siglo.* Alianza, 1998.
- **Gibaja, V.** El bibliotecario como profesional de la información: horizontes laborales más allá de la biblioteca. *Inf. cult. soc.* no.29 Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 2013.
- **Gimeno Sacristan, J.** 1998. *Profesionalización docente y cambio Educativo.* Universidad de Valencia, España.
- **Guevara, N.** 2003. *Teoría y práctica de bibliotecología.* Caracas. 25 p.

- **Hechavarría Kindelán, A.** *Algunas reflexiones sobre Internet y los profesionales de la información.* En: *Ciencias de la Información.* 29(2): jun. 1998.
- **Hirsch Adler, A.** (2013). Elementos teóricos y empíricos acerca de la identidad profesional en el ámbito universitario. *Perfiles educativos,* 35(140), 63-81.
- **Kolesas, M.** *Una introducción al rol de la biblioteca en la educación el siglo XXI. Del jardín a la terciaria.* Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica, 2008.
- **Leal, M. V.** *Taller: Como guiar y enriquecer la reflexión a partir de una "hoja de ruta", Herramientas para el desarrollo pro-activo.* Segundas Jornadas Cuyanas de Didáctica, Práctica y Residencias en la Formación Docente. Mendoza, 20-22 oct.2005.
- **Lucarelli, E.** 1997. *El perfil profesional y las prácticas profesionales en el cambio curricular.* Conferencia dictada en la Facultad de Ciencias Veterinarias UNNE.
- **Ponjuan Dante, G.** *La nueva postura del profesional de información.* *Ciencias de la Información.* 26(4): 157-161. 1997.
- **Rodríguez-Yunta, L.** (2014). Ciberinfraestructura para las humanidades digitales: una oportunidad de desarrollo tecnológico para la biblioteca académica. *El profesional de la información,* 23(5), 453-462.
- **Sager, J.C.** *Curso práctico sobre el procesamiento de la terminología.* Madrid: Fundación German Sánchez, Pirámide, 1993. (Biblioteca del Libro).
- **Shon, D.** 1992. *La formación de profesionales reflexivos, Hacia un nuevo diseño de la enseñanza y el aprendizaje en las prácticas.* Paidós. Barcelona.
- **Stavroula Sant-Geronikolou.** *Bibliotecario 2.0: Roles y Competencias en el Nuevo Escenario Informacional del siglo XXI.* 2013
- **Tejada Fernández, J., Navío Fernández, A.** (2005) El desarrollo y la gestión de competencias profesionales: una mirada desde la formación. *Revista Iberoamericana de Educación* 37/2. Recuperado el 10 de marzo de 2011 de <http://www.rieoei.org/1089.htm>
- **Steiman, Jorge.** *Más didáctica (en la educación superior).* Buenos Aire: UNSAM, 2012.
- **Urbano, C.** (2014). Políticas de información, bibliotecas universitarias y desarrollo: reflexiones desde la cooperación universitaria. *El profesional de la Información,* 23(2), 173-182.
- **Vain, P.** 1997. *El diario académico: una estrategia para la formación de docentes reflexivos. Libro de resúmenes de las VII Jornadas de Cátedras y carreras en educación Especial de Universidades Nacionales.* Universidad nacional del Comahue. Rio Negro. Argentina

PLANIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

Cantidad de módulos previstos

Teóricos	8
Prácticos	100 horas reloj de práctica en una unidad de información especializada.

Total	108 horas
Evaluación	Coloquio final (13 /11/2018)