

**TALLER DE COMPETENCIA COMUNICATIVA**  
**Programa - ANUAL**

Número estimado de alumnos: 190 (ciento noventa)

Número estimado de módulos: 80 (ochenta)

Equipo de cátedra:

Profesora Adjunta: **Mg. Prof. Carmen Patricia Pujalte Ibarra,**

Jefa de Trabajos Prácticos: **Esp. Prof. Vilma Gómez**

Auxiliares: **Esp. Lic. Eugenia Barberis – Mg. Lic. Eduardo Torres Carmagnola**

**Datos de contexto**

El Taller de Competencia Comunicativa pertenece al primer nivel del plan vigente en la carrera de Comunicación Social. Su inclusión en el plan de estudios responde a las demandas que se hacen a las instituciones educativas para que compensen las limitaciones comunicativas de gran parte del alumnado que ingresa en el nivel universitario. Los ingresantes adolecen de graves dificultades en las macrohabilidades básicas: leer, escribir, hablar y escuchar con eficacia y adecuación a las distintas situaciones comunicativas y en especial en el ámbito académico.

Su carácter propedéutico exige que en él se promueva la construcción y el desarrollo de la competencia comunicativa, lo que permitirá al alumno un mejor desempeño en las asignaturas de la carrera y en su vida cotidiana. En tal sentido, se estimularán actitudes de reflexión, responsabilidad, cooperación, así como el desarrollo cognitivo y las subcompetencias comunicativas. Los diferentes temas se desarrollarán en un nivel básico de complejidad teórica, ya que se profundizarán en otras asignaturas, como Lingüística, Semiología, Teoría de la Comunicación I, II y III, Teoría y Técnica del Periodismo Gráfico I y II y otras.

**Fundamentación**

El Taller constituye un espacio de construcción de conocimientos teórico- prácticos en el que se vincularán los contenidos disciplinares de la práctica profesional, tanto en la recepción crítica, como en la producción de distintos tipos de textos, especialmente periodísticos.

En el desarrollo de los contenidos disciplinares, se partirá de los conocimientos previos de los alumnos y se considerarán, en las propuestas de aprendizaje, sus intereses y necesidades actuales para el desempeño académico, y para el futuro desempeño profesional.

El desarrollo de las subcompetencias implicadas en la competencia comunicativa requiere enfocar el estudio del lenguaje en función de su rol social como instrumento de comunicación, y considerar también otros códigos que complementan al lingüístico. Los usuarios de la lengua deben tener en cuenta el emisor, el receptor, la intencionalidad del enunciado, el ámbito de circulación. Asimismo deben discernir, evaluar, verificar la información que reciben o producen. Por ello, desde la cátedra se trascenderá la descripción del sistema comunicativo y lingüístico para operar con los conceptos, las nociones y los procedimientos en actos comunicativos concretos que impliquen reflexión y acción para el desarrollo de las cuatro macrohabilidades. Es decir, la cátedra opta por el enfoque comunicativo y sistémico como marco teórico, y trabaja con los desarrollos disciplinares de la gramática oracional y textual.

En la búsqueda de la eficacia comunicativa, se considerará el reconocimiento de la normativa vigente en los aspectos ortográficos, morfológicos, sintáctico, semántico y textual como conocimientos lingüísticos básicos para la recepción y producción de textos, por lo que el eje

transversal enunciado en primera instancia, se constituye en el cimiento normativo para las demás unidades, sin excluir su revisión y afianzamiento a lo largo del cursado de la materia.

Dado que la limitada competencia cultural es a menudo un obstáculo para la recepción y producción de textos, la cátedra propone la lectura de textos de ficción y no- ficción que enriquezcan el capital simbólico del estudiante y futuro profesional de la Comunicación Social, además de un fuerte impulso a la lectura de periódicos, tanto en soporte papel como en soporte digital. A partir de esas lecturas se abordarán temas, que desde la interdisciplinariedad, permitan debates sobre literatura, política, ética, ciencia, psicología, tecnología, en los que la reflexión y el uso del lenguaje sean el foco específico.

Se propone trabajar además, en la plataforma virtual de la Universidad, con el objetivo de dinamizar la comunicación entre pares, facilitar la realización de trabajos prácticos y generar un espacio más de discusión y reflexión que exceda lo presencial.

### **Objetivos Generales**

- Formar al alumno como usuario competente del lenguaje, en diversas situaciones de comunicación.
- Lograr la apropiación de saberes y procedimientos para la comprensión, interpretación y valoración de la variedad de discursos académicos, sociales y culturales.
- Abordar el fenómeno comunicativo desde una perspectiva pragmática y funcional del lenguaje.
- Integrar los conocimientos teóricos y la práctica profesional de acuerdo con el trayecto formativo del Nivel Superior.

### **CONTENIDOS**

#### **EJE TRANSVERSAL: El lenguaje y su normativa**

##### Objetivos específicos:

- Reconocer las normas del sistema lingüístico en sus dimensiones notacional, morfológica, sintáctica, semántica y pragmática.
- Identificar y corregir las transgresiones a la normativa en las dimensiones notacional, morfológica, sintáctica, semántica y pragmática, en sus propias producciones.
- Reconocer las cualidades formales de los textos adecuados a situaciones comunicativas de sociolecto escolarizado: claridad, concisión, originalidad y armonía, en textos dados y en los propios.
- Identificar y corregir impropiedades e incorrecciones en textos dados y en los propios.
- Utilizar eficazmente la normativa vigente en sus producciones orales y escritas.

El lenguaje como sistema: dimensiones notacional, sintáctica, morfológica, semántica y pragmática. Reglas generales de acentuación. Casos específicos y excepciones. Normas de puntuación: coma, punto y coma, punto, dos puntos, puntos suspensivos. Signos auxiliares: de interrogación, exclamación, comillas, paréntesis, rayas, corchetes, guión. Reglas ortográficas. Incorrecciones morfológicas (vulgarismos) y sintácticas (solecismos). Solecismos de concordancia, de correlación verbal, de cambio de función habitual de la palabra, de régimen preposicional. Impropiedades que afectan las cualidades del lenguaje: claridad, concisión, fuerza expresiva (originalidad) y armonía.

#### **OBSERVACIÓN:**

***Los contenidos de este eje se enuncian en un bloque pero serán trabajados a lo largo de la asignatura, en forma incidental, en función de las actividades de escritura que se desarrollen.***

## **EJE I: El Lenguaje y la comunicación**

### **Objetivos específicos:**

- Reconocer los elementos de distintas situaciones comunicativas.
- Identificar los elementos verbales y no verbales en las situaciones comunicativas.
- Explicar diferentes actos de comunicación sobre bases teóricas.
- Seleccionar el registro adecuado a diferentes situaciones comunicativas.
- Identificar intencionalidad comunicativa en los actos propios y ajenos.

El lenguaje en uso. El circuito de la comunicación. Elementos lingüísticos y no lingüísticos. La complejidad y heterogeneidad del código. Variedades lingüísticas: lectos y registros. Lengua oral y lengua escrita. Competencia comunicativa: subcompetencias implicadas. Macrohabilidades lingüísticas: leer, escuchar, hablar y escribir. Concepto de texto: textualidad. Coherencia y cohesión. Géneros discursivos primarios y secundarios. Clasificación de textos a partir de su función predominante, denominación social y trama predominante. Actos de habla: directos e indirectos. Intencionalidad comunicativa.

## **EJE II: Los textos expositivos**

### **Objetivos**

- Reconocer textos de trama expositiva a partir de su macro y superestructura.
- Construir la macroestructura de un texto expositivo.
- Reconocer los elementos básicos de la cohesión en la exposición.
- Producir textos expositivos ajustados a propósitos definidos.
- Distinguir información nuclear y periférica en textos expositivos.

Características generales del texto expositivo. La exposición oral: claves en su organización. Estructuras textuales propias. Relación entre exposición y explicación. La ejemplificación. El texto expositivo en los medios de comunicación. Los textos de divulgación científica. Coherencia: local y global. Progresión temática: tema y rema. Tópico y comentario. Macrorreglas: elaboración de resúmenes. Conectores lógicos. Campos léxicos. Fenómenos de cohesión: gramaticales y léxicos.

## **EJE III: Los textos narrativos**

### **Objetivos:**

- Reconocer textos de trama narrativa a partir de su macro y superestructura.
- Construir la macroestructura de un texto narrativo.
- Identificar información nuclear y accesoria en los textos narrativos.
- Reconocer los elementos básicos de la cohesión en trama narrativa.
- Producir textos narrativos ajustados a propósitos definidos.
- Distinguir fragmentos narrados de fragmentos comentados.
- Diferenciar fragmentos descriptivos de fragmentos narrativos.

La trama narrativa: características generales. Elementos constitutivos de la narración. Historia y relato: relaciones de orden y duración. Macroestructura de la crónica periodística. Relato en primera y tercera persona. Punto de vista del narrador. Segmentos del relato de la crónica. Conectores propios de la narración. Campos léxicos. Correlación de tiempos y modos verbales. El discurso referido. Recursos de verosimilitud.

## **EJE IV: Los textos argumentativos**

## Objetivos

- Reconocer textos de trama argumentativa a partir de su macro y superestructura.
- Construir la macroestructura de un texto argumentativo.
- Reconocer los elementos básicos de la cohesión en trama argumentativa.
- Producir textos argumentativos ajustados a propósitos definidos.
- Distinguir premisas y fundamentaciones.

Los textos argumentativos: características. Organización textual. Estrategias de argumentación. Falacias en la argumentación. Conectores propios de la argumentación. Modalizadores. Campos léxicos. La argumentación en los medios masivos de comunicación. El artículo editorial, la carta de lectores, el artículo de opinión, la columna. Características del ensayo.

## **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (presenciales y/o virtuales)**

- Observación y descripción de situaciones de comunicación específicas.
- Ejemplificación.
- Lectura y análisis de periódicos.
- Formulación de argumentos.
- Observación de tratamiento de las imágenes en los medios de comunicación.
- Exposiciones orales.
- Debates grupales y puestas en común.
- Análisis crítico de textos periodísticos.
- Indagación bibliográfica.
- Producción escrita de textos expositivos, narrativos y argumentativos.
- Reconocimiento y empleo de técnicas de planificación de un texto específico
- Elaboración de crónicas: orales y escritas (deportivas, policiales, internacionales, etc.)
- Lectura de textos narrativos de ficción y no-ficción sugeridos por la cátedra.
- Reformulación de textos para adecuarlos a diversas situaciones comunicativas.

## **METODOLOGÍA DE TRABAJO**

Las clases desarrolladas por la profesora adjunta adoptarán la modalidad teórico- práctica, orientadas a estimular en los alumnos conductas positivas y autonomía para enfrentar diversas situaciones problemáticas. Se realizarán con exposiciones a cargo de la docente en concordancia con el trabajo de los estudiantes.

El desarrollo teórico de los contenidos no estará limitado por la secuencia propuesta en las unidades; aquellos temas que lo requirieren podrán ser tratados oportunamente en función de las exigencias del grupo.

Las clases prácticas adoptarán modalidad de aula-taller, con la división de los estudiantes en comisiones, las que permitirán la interacción de los estudiantes con el docente, de los estudiantes entre sí, y de éstos con destinatarios diversos de la comunidad, si fuera oportuno. La necesidad de que los alumnos se ubiquen en situaciones concretas de acción, que exijan la totalidad de sus capacidades, implicará el abordaje sistemático de medios en diferentes soportes, con el fin de elaboración de actividades de producción de textos periodísticos. Los alumnos integrarán los diferentes tipos de textos en la elaboración de un producto periodístico. Las actividades de lectura y escritura se desarrollarán en todas las clases, además de las propuestas en el Aula Virtual.

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- Presentación de los trabajos solicitados en tiempo y forma.
- Corrección en la estructuración y normativa del texto escrito (ortografía, puntuación, uso de signos auxiliares, etc.).
- Adecuación y corrección en el discurso oral.

- Lectura comprobada de textos sugeridos en la cátedra.
- Legibilidad en la producción manuscrita.
- Pertinencia en las respuestas respecto de las consignas de trabajos varios.
- Coherencia en las argumentaciones.
- Fundamentación teórica sólida.
- Fiabilidad en la autoría de las producciones.

### REQUISITOS DE APROBACIÓN

#### **a. Promoción sin Exámenes Finales**

##### PROMOCIÓN POR PARCIALES SIN EXAMEN FINAL

Serán los siguientes:

- Aprobar el 70% de los trabajos prácticos evaluables (se estiman cinco anuales como mínimo).
- Asistir al 80% de las clases, tanto teóricas como prácticas.
- Aprobar los tres (3) exámenes parciales escritos. Se constituirá una (1) instancia recuperatoria, para todo aquel que hubiera aprobado dos (2) de los parciales y desaprobado uno (1).

#### **a. Promoción con Exámenes Finales**

##### REQUISITOS DE APROBACIÓN – CON EXAMEN FINAL

Serán los siguientes:

- Aprobar el 70% de los trabajos prácticos evaluables (se estiman cinco anuales como mínimo).
- Aprobar los dos exámenes parciales escritos. Se constituirá una (1) instancia recuperatoria, para todo aquel que hubiera aprobado uno (1) de los parciales y desaprobado el otro
- Aprobar un examen final. Será una instancia escrita, integradora y de síntesis que tendrá como fin evaluar los aprendizajes construidos. Eventualmente se solicitará una instancia oral.

#### **c- Alumnos Libres**

- Presentación de un portafolio de los trabajos prácticos programados para el año académico según la lista propuesta en esta programación (ver punto IV Plan de trabajos prácticos). Esta carpeta deberá ser entregada en la mesa de examen anterior a la instancia en la cual el alumno decida ser evaluado. Este portafolio deberá ser aprobado para acceder al examen final.
- Aprobar un examen final formado por dos instancias. Una evaluación escrita, integradora y de síntesis que tendrá como objetivo evaluar los aprendizajes logrados por el alumno. Aprobada la primera instancia, se solicitará una exposición oral de un tema del programa vigente, propuesto por el tribunal examinador.

### **BIBLIOGRAFÍA por Ejes**

#### **Eje transversal: El Lenguaje y su normativa**

- ♦ CANALE, Michael. *Competencia Comunicativa*, Edisa, Madrid, 1996.
- ♦ CLARÍN- AGUILAR, *Manual de estilo*, Buenos Aires, 1997.
- ♦ GENÓ, O.J. *Incorrecciones más frecuentes*, Instituto de Letras, UNNE, Resistencia 1973.
- *Impropiedades más frecuentes*, Instituto de Letras, UNNE, Resistencia 1975
- ♦ LARROUSSE. *Ortografía. Lengua Española. Reglas y ejercicios*. México, 1998.

- ◆ MARRO, Mabel y DELLAMEA, Amalia. *Producción de textos. Estrategias del escritor y recursos del idioma*. Docencia, Buenos Aires, 2000.
- ◆ PUJALTE IBARRA, P. *Taller de Competencia Comunicativa*. Corrientes: UNNE Virtual, 2008.

### **EJE I: Lenguaje y la comunicación**

- CASSANY, Daniel. *Describir el escribir*, Paidós, Barcelona, 1989.
- CASTELLÀ LIDÓN, Josep. *Las Tipologías textuales*, Universitat Pompeu Fabra, Barcelona, 1992
- DÍAZ, Álvaro. *Aproximación al texto escrito*. Universidad de Antioquia, Colombia, 1999.
- KERBRAT ORECCHIONI, Catherine. *La enunciación*, Centro Editor de América Latina,
- NIÑO ROJAS, V. *Competencias en la comunicación*. 2º ed. Bogotá. Ecoe Ediciones, 2008.
- PUJALTE IBARRA, P. *Taller de Competencia Comunicativa*. Corrientes: UNNE Virtual, 2008.
- RAITER, A. *Lenguaje en uso*. Enfoque sociolingüístico, A-Z, Buenos Aires, 1995.
- SERAFÍNI, MARIA TERESA. *Como redactar un tema. Didáctica de la escritura*. Buenos Aires, Paidós, 1994.
- VAN DIJK, T. *La ciencia del texto. Un enfoque interdisciplinario*. Barcelona, Paidós, 1983.

### **EJE II: Los textos expositivos**

- ◆ LA NACIÓN, *Manual de estilo y ética periodística*. Buenos Aires, Espasa Calpe Argentina, 1997.
- ◆ MUTH, D. (Comp.) *El texto expositivo. Estrategias para su comprensión*. Buenos Aires, Aique, 1990.
- ◆ NARVAJA de ARNOUX, Elvira; DI STEFANO, Mariana; y PEREIRA, Cecilia. *"La lectura y escritura en la Universidad"*, Editorial Eudeba, Buenos Aires, 2002.
- ◆ NIÑO ROJAS, V. *Competencias en la comunicación*. 2º ed. Bogotá. Ecoe Ediciones, 2008.
- ◆ NOGUEIRA, Sylvia (coord.). *"La lectura y la escritura en el inicio de los estudios superiores. Prácticas de taller sobre discursos académico, político y parlamentario"*. Editorial Biblos, Colección Metodologías; Buenos Aires, 2007.
- ◆ PUJALTE IBARRA, P. *Taller de Competencia Comunicativa*. Corrientes: UNNE Virtual, 2008.

### **EJE III: Los textos narrativos**

- ◆ ATORRESI, ANA. *Los estudios semióticos. El caso de la crónica Periodística*. Buenos Aires, PROCIENCIA, Conicet, 1996.
- ◆
- ◆ FALBO, Graciela. *Tras las huellas de una escritura en tránsito. La crónica contemporánea en América Latina*. La Plata, Ediciones Al Margen. 2007
- ◆ MAJUL, Luis. *Periodistas. Qué piensan y qué hacen...* Sudamericana. Buenos Aires. 1999.
- ◆ ORWELL, George. *1984*. Barcelona. Millenium Ediciones. 1987

- ◆ PERALTA, D. Y URTASUN, M. *La crónica periodística: herramientas para una lectura crítica y redacción*. 1º ed. Buenos aires, La Crujía, 2001.
- ◆ PUJALTE IBARRA, P. *Taller de Competencia Comunicativa*. Corrientes: UNNE Virtual, 2008.
- ◆ SERRA, A. Y RITACCO, E. *Curso de periodismo escrito*. Atlántida. Buenos Aires, 2004.
- ◆ TEA Y DEPORTEA. MANUAL. *Periodismo por periodistas*. Buenos Aires, 2006.

#### **EJE IV: Los textos argumentativos**

- ◆ ARMANANZAS y J. DÍAZ NOCI. *Periodismo y argumentación: Géneros de opinión, más allá de la interpretación*. España: Universidad del País Vasco. 1996.
- ◆ MARTÍNEZ ALBERTOS, José Luis. *Curso General de Redacción Periodística*. Madrid: Paraninfo, 1996.
- ◆ GORODOKIN, C. Y MERCAU, M. O. Nosotros argumentamos... ¿Y vos?... Revista Iberoamericana de Educación (ISSN: 1681-5653), 2009. En línea <http://www.rieoei.org/deloslectores/816Gorodokin.PDF> consulta: 22/08/2010
- ◆ MORENO ESPINOSA, Pastora. *Rasgos diferenciales de los géneros periodísticos de opinión*. Sala de Prensa , Año V, Vol. 2, 2003.
- ◆ NARVAJA de ARNOUX, Elvira; DI STEFANO, Mariana; y PEREIRA, Cecilia. *La lectura y escritura en la Universidad*. Buenos Aires: Editorial Eudeba, 2002.
- ◆ NIÑO ROJAS, V. *Competencias en la comunicación*. 2º ed. Bogotá. Ecoe Ediciones, 2008.
- ◆ PUJALTE IBARRA, P. *Taller de Competencia Comunicativa*. Corrientes: UNNE Virtual, 2008.
- ◆ SERRA, A. Y RITACCO, E.. *Curso de periodismo escrito*. Buenos Aires: Atlántida. 2004.
- ◆ VAN DIJK, Teun A. *La noticia como discurso. Comprensión, estructura y producción de la información*. Barcelona: Paidós, 1990.
- ◆ VIGNAUX, G. . *La argumentación. Ensayo de lógica discursiva*. Bs. As: Ed. Hachette, 1986.

### **PROGRAMACIÓN DE TRABAJOS PRÁCTICOS**

#### **Objetivos**

- Vincular las cuestiones teórico-prácticas en torno a los contenidos disciplinares.
- Explicar diferentes actos de comunicación.
- Interpretar diferentes clases de textos.
- Producir textos adecuados, correctos y pertinentes en diversas situaciones comunicativas.
  - Producir textos de género periodístico acordes con los ejes del programa.

#### **Modalidad de Desarrollo de Clases**

- Realización de trabajos prácticos de manera grupal e individual.
- Ejercicios de autoevaluación.
- Producción de textos orales y escritos.
- Producción de textos escritos en tiempo real con recursos tecnológicos.
  - Exposiciones críticas.

#### **Criterios de Evaluación**

- Suficiente apropiación de los contenidos desarrollados en la cátedra de acuerdo con la especificidad del tema en cada eje de aprendizaje.
- Periodicidad de la asistencia en los casos que esto resulte parte de la aprobación de la asignatura.
- Apropiación y aplicación de recursos y estrategias teóricas, prácticas y de procedimientos informáticos.
- Participación y cumplimiento en las tareas propuestas para cada módulo de clase, tanto las presenciales como la complementación virtual.
- Realización en tiempo y forma de los trabajos prácticos establecidos como obligatorios.

**Nómina de trabajos Prácticos (acreditables): Las fechas de entrega serán indicadas por los profesores**

<b>TEMAS / CONCEPTOS</b>
Trabajo final de Curso de ambientación
<b>Guía de lectura del texto "La enunciación de Kerbrat-Orecchioni</b>
Normativa del texto escrito. Análisis comparativo sobre normativa.
Producción de un texto expositivo-explicativo
Narrativa: lectura y producción de crónicas periodísticas y literarias.
Texto argumentativo: Reseña oral del libro Lacrónica, de Martín Caparrós.
Producciones con formato periodístico en soporte virtual- digital e impreso
Recuperatorio de trabajos prácticos( uno) sintetizador. Fecha a coordinar con los estudiantes.

**Bibliografía : Señalada en el programa general de la asignatura**

## PLANIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA



**Cantidad de módulos previstos por comisión. Se organizan tres (3) comisiones de 65 alumnos aproximadamente**

Teóricos	50
Prácticos	32
Total	82

**Horarios del personal**

Docente	Cargo	Días	Módulos
Pujalte Ibarra, Carmen Patricia	Adjunta( a cargo)	Lunes	9.30 a 11 11 a 12:30
Gómez, Vilma	JTP	Jueves	8 a 9:30
Barberis, Eugenia	Auxiliar	Viernes	19 a 20:30
Torres Carmagnola, Eduardo	Auxiliar	Martes	11 a 12.30

**Sistema de promoción. Consignar fechas**

**Promocional (mediante exámenes parciales)**

Exámenes	Fecha
1º parcial	<b>21 de mayo</b>
Recuperatorio 1º parcial	<b>19 de noviembre</b>
2º parcial	<b>24 de septiembre</b>
Recuperatorio 2º parcial	<b>19 de noviembre</b>
3º parcial	<b>5 de noviembre</b>
Recuperatorio 3º parcial	<b>19 de noviembre</b>

**Regular (mediante exámenes parciales y final)**

1º parcial	<b>11 de junio</b>
2º parcial	<b>5 de noviembre</b>
Recuperatorio	<b>19 de noviembre</b>

**Firma:**